

Утвержден
Директор МБУК ДТ «На левом берегу»

Е.А. Гущина

от «23» декабря 2023 года



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ
в МБУК ДТ «НА ЛЕВОМ БЕРЕГУ» на 2024-2025 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении			
1.1.	Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	Ежегодно, не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным	Должностное лицо (должностные лица), ответственное (ответственные) за противодействие коррупции
1.2.	Актуализация документов по вопросам противодействия коррупции	Постоянно по мере необходимости	Должностное лицо (должностные лица), ответственное (ответственные) за противодействие коррупции
1.3.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	Постоянно	Должностное лицо (должностные лица), ответственное/ответственные за противодействие коррупции
1.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	Постоянно	Руководитель учреждения
2. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	В течение 5 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции/при приеме на работу	Кадровое подразделение

2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	По отдельному графику (ежегодно)	Должностное Лицо, ответственное за противодействие коррупции, руководитель конкретного структурного подразделения
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции
1. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения			
3.1.	Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	Постоянно по мере необходимости	Должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции